Утверждаю
Директор школы:
_____ Грунина М.М.
Приказ № 14
от «09» 04 »2021г.

Положение
о детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Планета детства» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы с.Болотниково (ДОЛ с дневным пребыванием детей «Планета детства» при МБОУ ООШ с.Болотниково)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей «Планета детства» при Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы с. Болотниково (ДОЛ с дневным пребыванием детей «Планета детства» при МБОУ ООШ с.Болотниково) Лунинского района(далее - лагерь).

1.2. Лагерь организуется для детей, из числа обучающихся образовательного учреждения, с целью организации отдыха, занятости и оздоровления детей в каникулярное время.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 г. № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха», СанПиН 2.4.3648 -20 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», с Уставом МБОУ ООШ с.Болотниково.

1.4. По желанию и запросам родителей (законных представителей) и с учётом финансовых возможностей образовательного учреждения в летний период создаётся пришкольный лагерь с дневным пребыванием детей.

1.5. Лагерь может функционировать по принципу разновозрастных, творческих отрядов, смен, детских оздоровительных площадок.

1.6. Финансирование лагеря осуществляется за счет субсидий Пензенской области, за счёт Муниципальной программы Лунинского района Пензенской области «Развитие системы образования Лунинского района» на 2014-2024г..

1.7. Контроль за деятельностью лагеря осуществляет отдел образования администрации Лунинского района

2. Организация и основы деятельности лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа по школе и комплектуется из обучающихся от 6 до 17 лет включительно.

2.2 . Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка должны подать на имя руководителя образовательного учреждения, заявление о приеме в лагерь.

Заявление о приеме в лагерь подается не позднее, чем за 5 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены лагеря.

Зачисление ребенка в лагерь оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается лагерь.

2.3**.** В приеме в лагерь может быть отказано в следующих случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;

несоответствия ребенка возрастной группе;

отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

2.4. Исключение ребенка из лагеря производится по приказу руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается лагерь, в следующих случаях:

при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере;

при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников лагеря или режима работы лагеря.

2.5. В лагере организуются отряды с учётом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда.

2.6. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются Планом, утверждённым директором образовательного учреждения

2.7. Режим дня в лагере разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает: максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы; проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр; полноценное питание.

2.8. При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Начальник лагеря и воспитатели назначаются из числа педагогического коллектива приказом руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается лагерь.

3.2. Работники лагеря должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

3.3. Образовательное учреждение, на базе которого открывается лагерь, должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием, а также в соответствии с количеством укомплектованных групп (отрядов).

3.4. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

3.5. Все работники лагеря проходят предварительный, при поступлении на работу, и периодические профилактические медицинские осмотры в соответствии с порядком, определенным федеральным органом исполнительной власти по здравоохранению.

3.6. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

3.7. Начальник лагеря:

обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря;

разрабатывает должностные обязанности работников лагеря;

знакомит их с условиями труда, ведет учет детей и работников;

проводит инструктаж по охране труда для сотрудников, воспитатели – для детей и их родителей под личную роспись инструктируемых.

создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;

отвечает за технику безопасности и профилактику травматизма.

4. Охрана жизни и здоровья детей

4.1.Начальник лагеря, воспитатели, руководитель по спортивно-оздоровительной работе несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

4.2.Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, охрану труда и правила пожарной безопасности.

4.3.В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.4.Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. Ответственность за технологию приготовления, качество готовых блюд и кулинарных изделий несёт заведующий производством. Ответственность за организацию питания возложена на руководителя оздоровительного учреждения. Контроль за питанием, соблюдение норм, за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока возлагается на врача. Он же проводит анализ качества питания.

4.5.Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по охране труда и технике безопасности.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 3 (три) листа(ов)
Директор школы: М.М.Гугина